



Wir suchen eine/n
Kaufmännische/n Mitarbeiter/in für unsere Wohnungswirtschaft
in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis mit derzeit 39 Stunden/Woche

Wir sind eine Tochtergesellschaft der Stadt Müncheberg und verwalten als kleine Wohnungsgesellschaft ca. 500 eigene Wohneinheiten im Stadtkern sowie in umliegenden Orten.

Voraussetzungen

- eine abgeschlossene Ausbildung zur/m Immobilienkauffrau/mann mit Berufserfahrung in der Buchhaltung der Wohnungswirtschaft
 - oder alternativ eine kaufmännische Ausbildung mit der Bereitschaft zur Fortbildung zur/m Geprüfte*r Verwalter*in in der Immobilienwirtschaft über die BBA in Berlin
- Sie sind teamfähig, belastbar und zuverlässig, haben Verantwortungsbewusstsein und Kommunikationsgeschick, sowie die Fähigkeit Konflikte zu bewältigen

Arbeitsgebiet

- Mitarbeiten in der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Durchführen des Mahn- und Klagewesen
- Zuarbeiten zur Nebenkostenabrechnung

Unser Angebot

- Wir bieten Ihnen eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem kleinen Team
- Die Vergütung richtet sich je nach Qualifikation und Erfahrung nach dem TVöD-VKA
- 30 Tage Jahresurlaub und eine jährliche Sonderzahlung
- eine zusätzliche Betriebliche Altersvorsorge
- Fortbildung- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Werden Sie Teil unseres Teams und gestalten Sie mit uns die Zukunft des Wohnens in Müncheberg.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bitte an die:

Müncheberger Wohnungsgesellschaft mbH
z.H. Geschäftsführung
E.-Thälmann-Straße 80
15374 Müncheberg

oder per E-Mail: geschaefsfuehrung@mwg-mbh.de

Aus Kostengründen werden Bewerbungsunterlagen nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist.